一、学生申请电子发票流程

1. 登陆学习系统,打开缴费发票---->缴费查询,可以看到自己的缴费记录

田 课程学习	¢	44 首页	数表查问 O													⇒ ≡
□ 建眼镜公	,	个人做费信息	1													
LL2 WHERE I'V'			报名号	订单号	交费方式	发展尾号	发生时间	扣房金额	交勝金額	应交费用	交應时间	勝用代码	付款方式	实际支付金额	发展状态	操作
田 秋劳信息	¢	1	16103408	70930016134200120171228154	线下微震		2018群		1200		2017-12-28	学員	一次撒一学期		可申请	[申请电子发票]
□ 法漂成绩	¢	2	16103408	70930016134200120170609185	线下图曲		201768		1200		2017-06-09	学書	一次微一学期	1200	可由请	[申请电子发票]
m #5/88		3	16103408	70930016134200120170117155	线下密展		2017番		1200		2017-01-17	学费	一次缴一学期	1200	可申请	[申请电子发票]
C - 55 m 0		4	16103408	00930016142000320160908115	线下微震		201688		1200		2016-09-08	学書	一次撒一学期	1200	可申请	[申请电子发展]
田 作业练习	<															
田 登记表打印	¢															
□ 任务提端	<															
田 毕业设计	¢															
田 紫表发展																
-	1															
STOC MEN																

2. 在数据列表中最后一列"操作",可以点击"申请电子发票"链接,注意:这 里只有费用代码为"学费"的缴费记录才可申请电子发票,而且在缴费 48 个小时 后才能申请电子发票

发生时间	扣费金额	交费金额	应交费用	交费时间	费用代码	付款方式	实际支付金额	发票状态	操作
2018春		1200		2017-12-28	学费	一次缴一学期		可申请	[申请电子发票]
2017秋		1200		2017-06-09	学费	一次缴一学期	1200	可申请	[申请电子发票]
2017春		1200		2017-01-17	学费	一次缴一学期	1200	可申请	[申请电子发票]
2016秋		1200		2016-09-08	学费	一次缴一学期	1200	可申请	[申请电子发票]

3.点击"电子申请"后,将会弹出一个框,会提示你申请电子发票后讲无法退费, 点击确认后方可继续申请电子发票,注意:确认后就默认学费不会退费了

	交费方式	发票尾号	发生时间	扣费金额	交费金额	应交费用	交费时间	费用代码	付款方式	实际支付金额	发票状态
20171228154	线下繳费		2018春				2017-12-28	学费	一次繳一学期		可申请
20170609185	线下繳费		2017秋				2017-06-09	学费	一次缴一学期		可申请
20170117155	线下繳费		2017春					学费	一次缴一学期		可申请
20160908115	线下缴费		2016秋				2016-09-08	学费	一次繳一学期		可申请
				申请电子发票后将无	法退费,确定申请吗 确定 取消	97 					

4.确认后,将会弹出一个框,提示你输入邮箱,如果你信息之前录入完整,输入 框内将会自动填入,如果没有自动填入,请填写一个邮箱,注意:这个邮箱将来 用来接收电子发票,一定要填写清楚,否则会收不到发票

电子发票信息确认			- = ×
	接收电子发票的邮箱:	361 	
			提交 关闭

5.邮箱填写后点击"提交"按钮,该条缴费记录的状态将变为"申请待审批",财 务老师将会每个月进行审批一次,具体审批时间请咨询 029-88202255

						10000.		
费金额	交费金额	应交费用	交费时间	费用代码	付款方式	实际支付金额	发票状态	操作
	1200		2017-12-28	学费	一次缴一学期		申请待审批	
	1200		2017-06-09	学费	一次缴一学期	1200	可申请	[申请电子发票]
	1200		2017-01-17	学费	一次缴一学期	1200	可申请	[申请电子发票]
	1200		2016-09-08	学费	一次缴一学期	1200	可申请	[申请电子发票]

6.财务处老师审批后,该条缴费记录的状态将变为"财务审核通过",接下来将会 自动生成电子发票,生成时间不定最快几分钟,最慢可能几个小时,请耐心等候。

<u>^</u>	一般要信息														
	□ #号		报名号	订单号	交票方式	发票尾号	发生时间	扣费金额	交费金额	应交费用	交票时间	费用代码	付款方式	实际支付金额	没票状态
1	70930	00161342001	16103408	70930016134200120171228154	线下歌舞		2018 春		1200		2017-12-28	学表	一次缴一学期		财务审批通过
2	70930	00161342001	16103408	70930016134200120170609185	线下微震		2017秋		1200		2017-06-09	学费	一次缴一学期	1200	可申请
3	70930	00161342001	16103408	70930016134200120170117155	线下微器		2017奏		1200		2017-01-17	学费	一次缴一学期	1200	可申请
4	70930	00161342001	16103408	00930016142000320160908115	线下歌舞		20168k		1200		2016-09-08	学费	一次繳一掌期	1200	老表单不可申请

7.当该条缴费记录的状态将变为"电子发票开具成功",就可以登陆自己邮箱查收 电子发票

	前列	· 一般教査術 O													⇒ ≡
↑.	人態要信	鹿													
		报名号	订单号	交费方式	发展尾号	发生时间	扣裁金额	交费金额	应交费用	交费时间	農用代码	付款方式	实际支付金额	发展状态	操作
1		16103408	70930016134200120171228154	线下缴费	8ab2822a722	2018春		1200		2017-12-28	学费	一次缴一学期		电子发票开具成功	[重新申请发票]
2		16103408	70930016134200120170609185	线下敏震		2017秋		1200		2017-06-09	学费	一次缴一学期	1200	可申请	[申请电子发票]
3		16103408	70930016134200120170117155	线下缴费		2017毐		1200		2017-01-17	学费	一次戀一学期	1200	可申请	[申请电子发票]
4		16103408	00930016142000320160908115	线下微震		2016秋		1200		2016-09-08	学费	一次繳一等期	1200	老表单不可申请	
8	•	下面	是申请成	功后(QQ 邮	箱接	收电	已子发	支票的	展示	,可以	以在线	预览利	叩下载	



9.关于重新申请电子发票,如发现电子发票信息错误,可以重新申请电子,申请 后需要财务老师审核,具体审核流程和材料请咨询 029-88202255,审核完成后原 电子发票将作废,流程和上述申请流程差不多,故不在赘述。

二、管理平台电子发票审核流程

1. 管理平台电子发票菜单在账务管理---->学生个人账务---->电子发票管理

an seisneis											ababi 🗮 💷 👘	a. 3800
NET-RUNDTE											Zingiy witerat* 0	 1801
🙆 ኅሊውሬ 🔍 📢	44 前页 电子发展管理	20										⇒ ≡
● 損生管理 〈	() #8:	et material		m.	● 新井石倉:		发展状态:	~			0 #8	0.88
合 教务管理	家河中心:	✓ 服务专业:		▼ 雇次:	~							0
★ 学舗管理 く	1. 松果来秋雨注 1. 泉出											
G7 考劳管理 <		10.5	你是今 55	依要され日	宗義王文	设置 分本	入工任度	22000	探察会议	E 7	招作	
	1 703400170181007	別文件	1000	2020-05-17	2018c	不可开具	2017c	江西端昌学习中心	会计电算化	高記令	可由波	
	2 710100171281025	伍姆姆	1400	2020-05-15	2019c	不可开具	2017q	江西代田学习中心	会计与审计	海記寺	可由纳	
田 学习中心帐务 《	3 710100171281025	伍婷婷	1400	2020-05-15	2018q	不可开具	2017q	江西代阳学习中心	会计与审计	高起专	可申请	
田学生个人帐务 ~	4 710100181221043	王小亮	1200	2020-05-15	2020c	可开具	2018q	江西七相掌习中心	计算机应用技术	商記号	不可申请	
电子发展管理	5 710100181221043	王小亮	1200	2020-05-15	2019q	可开具	2018q	江西弋阳学习中心	计算机应用技术	海記专	不可申请	
学生徽晋明细	6 🗌 710100181301028	夏海苗	1200	2020-05-15	2020c	可开具	2018q	江西代旧学习中心	机电一体化技术	高起专	不可申请	
学生缴费记录详单	7 🗌 710100181301028	夏海燕	1200	2020-05-15	2019q	可开具	2018q	江西代昭学习中心	机电一体化技术	商記寺	不可申請	
学生应交费用详单	8 710100181221055	脱古样	1200	2020-05-15	2020c	可开具	2018q	江西弋阳学习中心	计算机应用技术	高起专	不可申请	
毕业生费用结算	9 🗌 710100181221045	毛農芝	1200	2020-05-15	2020c	可开具	2018q	江西代昭学习中心	计算机应用技术	高級寺	不可申请	
高起本毕业生费用结算	10 710100181221055	錢志祥	1200	2020-05-15	2019q	可开具	2018q	江西代昭学习中心	计算机应用技术	施設寺	不可申請	
学生网织敏费信息查询												
対影管理												
田 网络燃费管理 《												
CD 75997680970 <												
▲ 在线开发 〈												
♀ 系统监控												
● 系统管理 <												
m 9589301+												

2. 该菜单上面有许多搜索条件,这已上面的学生学号为例进行查询,可以看到 学生申请电子发票的那条缴费记录,后面是审核按钮,也可以通过批量审核按钮; 关于没有申请电子发票的缴费记录,可以通过后面的按钮可以设置该条缴费记录 是否可以申请电子发票;

9 9 70330015134001 修業利売 202005134001 修業利売 202005134001 学用へい 202001134001 月前会 日 (************************************	9 9 70300161340001 倍数时 6 1 2		自贝	电子发票管理											•	=
・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・	V RAPH V RAPH V RAPH V J J J S	1	学号:	70930016134200	1 修费时	ŋ:	* ~	************************************		发票状态:	~			Q, 🚈	R 0	重量
L Barry L Barry <t< th=""><th>L L L L L L L L L L <thl l="" l<="" th=""> L L L</thl></th><th>_</th><th>学习中心:</th><th>_</th><th>> 报考考:</th><th>¥:</th><th>∨ 层次:</th><th>~</th><th></th><th></th><th></th><th></th><th></th><th></th><th></th><th></th></t<>	L L L L L L L L L L L L L <thl l="" l<="" th=""> L L L</thl>	_	学习中心:	_	> 报考考:	¥:	∨ 层次:	~								
● 季子 結抗 単振振 単振用 単振用 単振振 シスポホ シア単次 第キャ 第キャ 第キャ 第キャ 第キャ 第キャ 第キャ 第キャ 第キャ 第ホ 第ホ<	····································	1 :	北量审核通	过 🕹 导出												
1 793300151342001 特徴表 1200 2017-12-28 2016 単純中 2016 学院本部(位金仲任田) 反面完文学 中行本 直式生産 2 793300151342001 特用菜 1200 2017-04-59 2017-0 羽开具 2016-0 学院本部(位金仲任田) 反面完文学 中行本 予約第第 3 70330015134001 計用量 1200 2017-01-17 2017-0 可开具 2016-0 実際本部(位金仲任田) 反面完文学 中行本 予加日本 4 70300015134001 計用量 1200 2017-01-17 2011/0 可用量 2016-0 実際本部(位金仲任田) 反面完文学 中行本 予加日本 4 70300015134001 計用量 1200 2016-0 第1日 2016-0 実際本部(位金仲任田) 完成市文 中行本 予加日本	1 79330015124001 外振振 1200 2017-12-26 2018 単紙中 2016 野桃草 (空金合作語) 反面直文字 中介本 直江中止 2 79330015124001 外振美 1200 2017-06-09 2017-0 可用 2016 学家本章 (空金合作語) 反面直文字 中介本 運用 3 - 79330015124001 孙振美 1200 2017-01-17 2017 7円 7円 2016 学家本章 (空金合作語) 反面直文字 中介本 運用 3 - 793300151/4001 孙振美 1200 2017-01-17 2017 7円 7円 2016 学家本章 (空金合作語) 反面直文学 中介本 予用 4 - 793300151/4001 孙振美 1200 2016-06 2014 7円 2016 学界 学家章 (空金合作語) 反面直文学 中介本 予用		- 学号		姓名	敏费金额	懲费时间	做费年度	发票状态	入学年度	学习中心	报考专业	层次	攝作		
2 795300131342001 汚病炭 1200 2017-06-99 2017-0 可共興 2016-0 可能率 所成 不可加点 3 799300131342001 汚雨炭 1000 2017-01-17 2017-0 可共興 2016-0 可能率 (公会中1任期) 反調素文学 中介本 不可動音 4 7993001312001 汚雨炭 1000 2017-0 2016-0 <td>2 793301131342011 指規 1200 2017 40-09 2017 和 可用具 2016 和 要除本部 (投金合作語) 反面面文字 使升本 不可面面 3 1 793301131342011 折過機 1200 2017 40 可用具 2016 40 要認本部 (投金合作語) 反面面文字 使升本 予可面面 4 1 79330113142011 折過機 1200 2016 40 可用具 2016 40 要認本部 (投金合作語) 反面文字 使升本 予可面面</td> <td>1</td> <td>7093</td> <td>00161342001</td> <td>孙古武</td> <td>1200</td> <td>2017-12-28</td> <td>2018c</td> <td>审核中</td> <td>2016q</td> <td>学院本部(校企合作E册)</td> <td>汉语言文学</td> <td>专升本</td> <td>通过审核</td> <td></td> <td></td>	2 793301131342011 指規 1200 2017 40-09 2017 和 可用具 2016 和 要除本部 (投金合作語) 反面面文字 使升本 不可面面 3 1 793301131342011 折過機 1200 2017 40 可用具 2016 40 要認本部 (投金合作語) 反面面文字 使升本 予可面面 4 1 79330113142011 折過機 1200 2016 40 可用具 2016 40 要認本部 (投金合作語) 反面文字 使升本 予可面面	1	7093	00161342001	孙古武	1200	2017-12-28	2018c	审核中	2016q	学院本部(校企合作E册)	汉语言文学	专升本	通过审核		
3 □ 709300151340001 労働業 1200 2017-01-17 2017-0 可开具 2016-0 学院体帯 (协会合作)通う 区面表文字 专行本 不可助用 4 709300151340001 時未来 1200 2015-0 百开具 2015-0 男家本帯 (协合合作)通う び運文字 专行本 不可助用	3 ○ 793300113142001 折曲洗 1200 20174 7074 可开具 20144 季酸非夢 (快全由作紙) 页面宽文学 每开本 予知後期 4 ○ 799300113142001 折曲洗 1200 2016-00-08 2016q 可开具 2016q 季酸非夢 (快全由作紙) 页面宽文学 每斤本 予可参照	2	7093	00161342001	孙吉武	1200	2017-06-09	2017q	可开具	2016q	学院本部 (校企合作E班)	汉语言文学	专升本	不可申请		
4 709300161342001 砂奈光 1200 2015-09-08 2016の 可开展 2016の 愛療本筋 (炒小会作肝研) 辺语言文学 告分本 2010日	4 🗌 799300181342001 形成表 1200 2016-09-08 20164 可开員 20164 写新書 20164 英語本語 (校全会作任語) 反语意文学 報行本 不可如素	3	7093	00161342001	孙吉武	1200	2017-01-17	2017c	可开具	2016q	学院本部 (校企合作E班)	汉语言文学	专升本	不可申请		
		4	7093	00161342001	孙吉武	1200	2016-09-08	2016q	可开具	2016q	学院本部 (校企合作E班)	汉语言文学	专升本	不可申请		

3. 将最后一条设置为不可申请,缴费记录状态变为"不可开具"

	首页 电子发票管理	I O									⇒ ≡
0	学号: 7093001613420	01 懲務时间	1:	** ~	微费年度:		发票状态:	~			Q 重词 Q 重量
¥	习中心:	> 报考专业		▼ 层次:	~						
1 Atd											
	7 号	姓名	做费全额	做選时间	做盡年度	发票状态	入学年度	学习中心	报考专业	层次	操作
1	709300161342001	孙古武	1200	2017-12-28	2018c	审核中	2016q	学院本部(校企合作E班)	汉语言文学	专升本	通过审核
2	709300161342001	孙吉武	1200	2017-06-09	2017q	可开具	2016q	学院本部(校企合作E班)	汉语言文学	专升本	不可申請
3	709300161342001	孙吉武	1200	2017-01-17	2017c	可开具	2016q	学院本部(校企合作E班)	汉语言文学	专升本	不可申請
4	709300161342001	孙古武	1200	2016-09-08	2016q	不可开具	2016q	学院本部(校企合作E班)	汉语言文学	专升本	可申請

4. 学生端的缴费记录状态将变为"不可申请"

>> ≡

发票尾号	发生时间	扣费金额	交费金额	应交费用	交费时间	费用代码	付款方式	实际支付金额	发票状态	操作
	2018春		1200		2017-12-28	学费	一次繳一学期		申请待审批	
	2017秋		1200		2017-06-09	学费	一次缴一学期	1200	可申请	[申请电子发票]
	2017春		1200		2017-01-17	学费	一次缴一学期	1200	可申请	[申请电子发票]
	2016秋		1200		2016-09-08	学费	一次繳一学期	1200	老表单不可申请	

5.点击审核通过或者批量审核通过,管理端缴费记录状态变为"发票开具中",学 习平台的缴费记录将变为"财务审批通过"

9 9		首页	电子发票管理(0													₩	≡
V V Ref Ref <thref< th=""> Ref Ref<</thref<>	D	学号:	709300161342001	物農	时间: 🔡	~	(教養年度	t:		发票状态:		~			Q	查询	2 ≡	Ē
Image: Second Secon		学习中心:		~ 报考	*业: 🗸	层次:	~	·										
I P Ka Ka <t< th=""><th>£</th><th>批量审核通道</th><th>d 土 寻出</th><th></th><th></th><th></th><th></th><th></th><th></th><th></th><th></th><th></th><th></th><th></th><th></th><th></th><th></th><th></th></t<>	£	批量审核通道	d 土 寻出															
1 0 962 104 124-24 104 127-24 104 127-24 104 127-24 101-4 101-4 <th></th> <th>第4</th> <th></th> <th>姓名</th> <th>- 敬貴全額 - 敬讃</th> <th>费时间</th> <th>敗費年度</th> <th>发票状态</th> <th>入学年</th> <th>度</th> <th>学习中心</th> <th>报考专业</th> <th></th> <th>层次</th> <th>操作</th> <th></th> <th></th> <th></th>		第4		姓名	- 敬貴全額 - 敬讃	费时间	敗費年度	发票状态	入学年	度	学习中心	报考专业		层次	操作			
2 0 99300013142001 948.40 1200 2174.0° 974.0°	1	70930	00161342001	孙吉武	1200 201	17-12-28	2018c	发票开具中	2016q		学院本部 (校企合	作E班) 汉语言文	学	专升本				
1 1 2 <th2< th=""> <th2< th=""> <th2< th=""></th2<></th2<></th2<>	2	70930	00161342001	孙吉武	1200 201	17-05-09	2017q	可开具	2016q		学院本部 (校企合	作E班) 汉语言文	学	专升本	不可申请			
4 □ Paparone 13.342001 所由次 1200 2016 不可共用 2016 可提用 可提用 可提用 可提用 可提用 可提用 可提用 可提用 可用 「「日田< * </td <td>3</td> <td>70930</td> <td>00161342001</td> <td>孙吉武</td> <td>1200 201</td> <td>17-01-17</td> <td>2017c</td> <td>可开具</td> <td>2016q</td> <td></td> <td>学院本部 (校企合</td> <td>作E班) 汉语言文</td> <td>*</td> <td>专升本</td> <td>不可申請</td> <td></td> <td></td> <td></td>	3	70930	00161342001	孙吉武	1200 201	17-01-17	2017c	可开具	2016q		学院本部 (校企合	作E班) 汉语言文	*	专升本	不可申請			
<th< td=""><td>4</td><td>70930</td><td>00161342001</td><td>孙吉武</td><td>1200 201</td><td>16-09-08</td><td>2016q</td><td>不可开具</td><td>2016q</td><td></td><td>学院本部 (校企合</td><td>作E班) 汉语言文</td><td>*</td><td>专升本</td><td>可申请</td><td></td><td></td><td></td></th<>	4	70930	00161342001	孙吉武	1200 201	16-09-08	2016q	不可开具	2016q		学院本部 (校企合	作E班) 汉语言文	*	专升本	可申请			
→ L Baction State	44	首页	教券査询 0														Þ	
2 2 99001015140001 1010400 2000011220154. EFR 2018 2018 5884 6.0881 <th>1</th> <th>人物曲信由</th> <th></th>	1	人物曲信由																
1 1 1 10300161542001 1610408 709001613420012017228154. KTW B 2016F 1200 2017-12-28 学展 -///8-78 ////128				10 47 B	江前市	****		40.46-0+191	102045	*245	0.00	+==+#1	10 IB40 27	40000	CE2440	10.000	4	
1 1 1 100.2011 100.2011 101.0010 101.0010101 101.0010101 101.00101001 100000000		79	00161242001	原約15	70020016124200120171220164	父親方式	发展电号	2019年	机物面积	50.893回来	社会と数月日	5089931HJ	392/1917-019	12.603.01	94月132月7回期	22 22 2	100	Л
2 709300161342001 16103408 70930016134200120170609185 補下微量 2017秒 1200 2017-06-09 学書 一次微一学期 1200 百由速	2	7093	00161342001	16103408	70930016134200120171228134	新工作の		201784		1200		2017-06-09	-7-85 学曲		1200	2094 Tithi	e sultit	~
	3	7093	00161342001	16103408	70930016134200120170117155	经下偿费		2017春		1200		2017-01-17	学題	-次谢-学期	1200	नक	8	
	4	7093	00161342001	16103408	00930016142000320160908115	线下燃费		2016ŧk		1200		2016-09-08	学書	一次缴一举期	1200	\$.7.5	" 第不可能	申语

6.等待博思系统开具发票,一般是一张的话进过测试是 10 分钟左右,批量的话 应该较慢,请耐心等候,开票成功后,管理端会显示"可查看",后面有查看发 票的按钮,学生端状态会显示为"电子发票开具成功"。

◀ 首页 电子发票管理	0										₩ =
① 学员: 70930016134200	1 敬農时间	:	* ~	① 敬貴年度:		发展状态:	~			Q, 查询	0
学习中心:	> 报考专业		✔ 層次:	~							
▲ 机最等时间式 ▲ 导出											
□ 学号	姓名	嫩壽金額	厳裁时间	懲费年度	发票状态	入学年度	学习中心	报考专业	层次	攝作	
1 🗌 709300161342001	孙吉武	1200	2017-12-28	2018c	可查看	2016q	学院本部 (校企合作E班)	汉语言文学	专升本	查看发票	
2 🗌 709300161342001	孙吉武	1200	2017-06-09	2017q	可开具	2016q	学院本部 (校企合作E班)	汉语言文学	专升本	不可申请	
3 🗌 709300161342001	孙吉武	1200	2017-01-17	2017c	可开具	2016q	学院本部 (校企合作E班)	汉语言文学	专升本	不可申请	
4 🗌 709300161342001	孙吉武	1200	2016-09-08	2016q	不可开具	2016q	学院本部 (校企合作E班)	汉语言文学	专升本	可由請	

	首页	· 微表查询 O													₩	=
个人愿意负意																
		报名号	订单号	交费方式	发展尾号	发生时间	扣费金额	交费金额	应交费用	交費时间	费用代码	付款方式	实际支付金额	发展状态	操作	
1		16103408	70930016134200120171228154	线下燃费	8ab2822a722	2018春		1200		2017-12-28	学费	一次缴一学期		电子发震开具成功	[重新审	(清发票)
2		16103408	70930016134200120170609185	线下敏震		2017秋		1200		2017-06-09	学商	一次缴一学期	1200	可申请	[申请电	子发票]
3		16103408	70930016134200120170117155	线下缴费		2017春		1200		2017-01-17	学费	一次缴一学期	1200	可申请	[申请电	子发票]
4		16103408	00930016142000320160908115	线下微震		2016秋		1200		2016-09-08	学费	一次撤一学期	1200	老表单不可申请		
7. 学生将会在邮箱内看到已开具的电子发票信息,并有附件提供下载																



8.在管理点击查看发票,会跳转到博思电子发票展示页面,左上角会有操作按钮, 点开后第一个发送通知功能,若学生未收到电子发票或者邮箱点错,可以通过这 个功能重新向邮箱发送改电子发票;第二个为另存为功能,可以保存电子发票到 本地电脑,未收到电子发票的可以通过这种私信的方式发送给学生

票据详情 操作 中央非利 (电子) 计统正 好政部监 素操作码,00010119 泰禄寺씨: 0003905449 校验碼: 80ea2b 开拿目期:2020-05-19 交款人統一社会信用代码: 交款人:孙吉武 项目编码 项目名称 莱坞 삼 중 标准 全額 (元) 告注 243060 高等学校学费 元 1,200.0 1,200.00 1 0 金額승升 (大写) 壹仟贰佰元整 (수쪽) 1,200.00 (学号: 709300161342001) # 他 信 æ 惠 ₩ art. 包装在子科技大学 财务 收款单位 复核人: ***人:西安电子科技大学 票据信息 开票日期 2020-05-19 票据代码 00010119 票据号码 0003905449 80ea2b 校验码 开票单位 西安电子科技大学 交款人 孙吉武 1200 金额合计

← → C ③ 不安全 | 202.117.115.120:8090/colleges-proxy/industryMain.do?method=displayH5&ciph

Copyright © 2008-2018 福建博思软件股份有限公司 All Rights Reserved 闽ICP备05019865号



▲編合計 (大写)壹仟贰佰元整 (学号: 709300161342001) 其		(하폭)	1, 200. 00		
他 信 急 做 ★ 本 本 米 米 本 米 米 米 米 米 米 米 米 米 米 米 米 米 米		见核人:		收款人;	西安电子科技大学
信息 廣日期 (在2) (在2) (在2) (在2) (在2) (在2) (在2) (在2)	47.6 6				2020-05-19
<u></u> 据代码	、此相				00010119
据号码	友送				0003905449
验码					80ea2b
票单位					西安电子科技力
款人					孙吉武
额合计					1200